



**STIE-IBEK  
PANGKALPINANG**



# **LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

## **LAPORAN MONITORING & EVALUASI**

PENERIMAAN MAHASISWA BARU



## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur di panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena dengan rahmat-Nya, Laporan Monitoring dan Evaluasi Penerimaan Mahasiswa baru ini dapat terselesaikan. Sebagai tindak lanjut dari terbentuknya Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) di STIE-IBEK, maka setiap divisi perlu melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi kegiatan.

Tim LPM di STIE-IBEK menjalankan kegiatan monitoring dan evaluasi dalam rangka pemenuhan proses penjaminan mutu di tingkat Prodi maupun Institusi untuk meningkatkan kualitas, efektivitas, dan efisiensi pengelolaan Tri Dharma. Dari hasil kegiatan monitoring dan evaluasi, maka disusunlah laporan tertulis yang juga mendapatkan bantuan dari berbagai pihak. Ucapan terima kasih disampaikan untuk bantuan segenap sivitas akademika di lingkungan STIE-IBEK, sehingga semua proses monev yang kami lakukan telah berjalan dengan lancar. Semoga monev ini dapat memberikan manfaat, masukan dan menjadi motivasi untuk peningkatan kualitas kegiatan Tri Dharma yang ada di STIE-IBEK Pangkalpinang.

**Pjs. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu**

**Rosdiana Aritonang, S.E.**

## DAFTAR ISI

|  |   |
|--|---|
| <b>HALAMAN JUDUL</b> .....   | 1 |
| <b>KATA PENGANTAR</b> .....  | 2 |
| <b>DAFTAR ISI</b> .....  | 3 |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....                                     | 4 |
| 1. Latar Belakang .....  | 4 |
| 2. Tujuan Monitoring & Evaluasi Penerimaan mahasiswa baru .....    | 4 |
| 3. Lingkup Monitoring dan Evaluasi penerimaan mahasiswa baru ..... | 4 |
| <b>BAB II PELAKSANAAN MONEV</b> .....                              | 5 |
| 1. Mekanisme Pelaksanaan Monev .....                               | 5 |
| 2. Tempat dan waktu Pelaksanaan .....                              | 5 |
| 3. Auditor & Auditee .....   | 5 |
| <b>BAB III HASIL MONITORING DAN EVALUASI</b> .....                 | 6 |

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **1. Latar Belakang**

Monitoring dan evaluasi (Monev) adalah kegiatan yang penting dalam proses berjalannya suatu institusi. Dalam hal ini ialah institusi Pendidikan. Monev tidak hanya dilakukan pada kesatuan besar institusi, namun juga dalam ruang lingkup unit kerja dan institusi. Pada laporan monev kali ini, monev dilakukan pada unit penerimaan mahasiswa baru STIE-IBEK. Monev merupakan kegiatan krusial dalam pengelolaan dari pengimplementasian suatu program/kegiatan. Hasil dari kegiatan monev baik selama maupun sesudah pelaksanaan program/kegiatan dapat digunakan sebagai acuan dalam suatu bentuk laporan evaluasi kinerja. Monitoring evaluasi dilakukan sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas mutu institusi secara berkelanjutan.

Pelaksanaan monev dilaksanakan secara beragam, tergantung pada bidang yang dilakukan monev, sehingga pelaksanaan monev di STIE-IBEK terbagi menjadi 6 bulan atau setiap 1 tahun. Komponen atau instrument yang akan dilakukan monev pada saat ini adalah kegiatan seleksi penerimaan mahasiswa baru.

### **2. Tujuan Monitoring & Evaluasi Penerimaan mahasiswa baru**

- 1) Memeriksa kesesuaian pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru
- 2) Memeriksa proses dan hasil proses pencapaian mutu penerimaan mahasiswa baru
- 3) Meningkatkan mutu penerimaan mahasiswa baru

### **3. Lingkup Monitoring dan Evaluasi penerimaan mahasiswa baru**

- 1) Perencanaan penerimaan mahasiswa baru
- 2) Pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru
- 3) Evaluasi penerimaan mahasiswa baru

## **BAB II PELAKSANAAN MONEV**

### **1. Mekanisme Pelaksanaan Monev**

Pelaksanaan monitoring dan evaluasi dilakukan dengan tahapan pelaksanaan sebagai berikut:

- 1) Menetapkan tujuan monitoring dan evaluasi penerimaan mahasiswa baru
- 2) Menetapkan sasaran dan lingkup monitoring dan evaluasi penerimaan mahasiswa baru
- 3) Menetapkan jadwal monitoring dan evaluasi penerimaan mahasiswa baru
- 4) Melakukan monev lapangan
- 5) Membuat laporan monitoring dan evaluasi penerimaan mahasiswa baru

### **2. Tempat dan waktu Pelaksanaan**

Monitoring dan Evaluasi sistem penerimaan mahasiswa baru dilaksanakan pada hari Rabu, 14 Desember 2022, bertempat di ruang Pendaftaran Mahasiswa Baru STIE-IBEK Pangkalpinang.

### **3. Auditor & Auditee**

Ketua Auditor : Heryanto, S.Ak.

Anggota : Rosdiana Aritonang, S.E.  
Steven, S.M.

Auditee : Dwindi Maulina Putri S., S.M.

### BAB III HASIL MONITORING DAN EVALUASI

| NO   | ASPEK YANG DINILAI  | HASIL MONEV  | SARAN PERBAIKAN   |
|--|---|--|---|
| <b>PERENCANAAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b> |   |  |   |
| 1.   | Memiliki dokumen tentang penetapan pelaksanaan PMB                                  | Belum memiliki dokumen tentang penetapan pelaksanaan PMB   |   |
| 2.   | Keberadaan Tim/Panitia PMB  | <p>Telah memiliki tim/panitia PMB yang telah ditetapkan melalui surat keputusan ketua STIE-IBEK dengan No SK: <b>033/SKK/STIE-IBEK/Pkp/III/2022.</b></p> <p><b>Namun tidak tercantum pada SK tersebut terkait Penetapan Gelombang Khusus Pendaftaran Mahasiswa Pindahan/ Alih Kredit yang diselenggarakan pada Semester Genap T.A. 2022/2023</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penerimaan Mahasiswa Baru dan Mahasiswa Pindahan harus ditetapkan sebelum dilaksanakan.</li> <li>2. Penerimaan Mahasiswa Baru dan Penerimaan Mahasiswa Pindahan/ Alih Kredit dapat ditetapkan melalui 1 (satu) SK dengan mencantumkan Jadwal Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru Semester Ganjil dan Penerimaan Mahasiswa Pindahan/ Alih Kredit pada Semester Genap.</li> </ol> |
| 3.   | Memiliki dokumen Kebijakan/aturan/prosedur tentang sistem penerimaan mahasiswa baru | <p>Telah memiliki dokumen kebijakan/aturan/prosedur sistem Penerimaan Mahasiswa Baru yaitu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buku Panduan Penerimaan Mahasiswa Baru</li> <li>● SOP terkait penerimaan mahasiswa baru</li> </ul> <p>Namun belum melampirkan dokumen formulir.</p>   | Melampirkan dokumen formulir  |
| 4.   | Upaya yang dilakukan dalam peningkatan animo mahasiswa baru                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>● Melakukan kegiatan PKM &amp; visitasi ke sekolah-sekolah.</li> <li>● Pemasangan spanduk</li> <li>● Penyebaran brosur dan melakukan penyiaran melalui radio</li> </ul>   |   |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Melibatkan seluruh civitas akademik dalam menyebarkan informasi kepada masyarakat umum terkait penerimaan mahasiswa baru.</li> </ul>   |   |
| 5.   | Memiliki progam kerja   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Telah memiliki program kerja</li> </ul>  | -   |
| <b>PELAKSANAAN PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b> |   |   |   |
| 1.   | Kegiatan pelaksanaan PMB telah mengikuti kebijakan/aturan/prosedur yang telah ditetapkan                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Belum memenuhi Sistem Pengambilan Keputusan Penerimaan Mahasiswa Baru sebagaimana tercantum di dalam Buku Panduan, yakni : “Wakil Ketua bidang Akademik mengajukan Surat Permohonan Penetapan Mahasiswa Baru kepada Ketua”.</li> </ul> | Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru wajib memahami setiap ketentuan yang telah ditetapkan serta mendokumentasikan dengan baik |
| 2.   | Pelaksanaan Tes tulis   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Telah dilaksanakan dengan bukti dokumen lembaran instrument PMB yang diisi oleh peserta yang telah diarsip</li> </ul>  |   |
| 3.   | Pelaksanaan Tes Wawancara   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Telah dilaksanakan dengan bukti dokumen lembaran instrument PMB serta daftar hadir peserta</li> </ul>  | -   |
| 4.   | Hasil tes ujian diumumkan dan mudah diakses peserta   | Hasil tes ujian telah diumumkan melalui media informasi (Whatsapp)  | -   |
| 5.   | Calon mahasiswa yang telah dinyatakan lulus ujian kemudian ditetapkan sebagai mahasiswa melalui keputusan ketua | Mahasiswa Baru T.A. 2022/2023 telah ditetapkan sebagai Mahasiswa STIE-IBEK Pangkalpinang Program Studi Akuntansi dan Program Studi Manajemen melalui SK Ketua, <b>namun tidak memenuhi Sistem Pengambilan Keputusan</b>   |   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   |  | <b>Penerimaan Mahasiswa Baru yakni Berupa Surat dari Waket I (Bidang Akademik) yang ditujukan kepada Ketua tentang Pengajuan Penetapan Mahasiswa Baru.</b> |  |
| <b>EVALUASI PENERIMAAN MAHASISWA BARU</b> |  |  |  |
| 1.  | Tamu yang datang mencari informasi penerimaan mahasiswa baru | Jumlah tamu yang mencari informasi sebanyak 106 orang  |  |
| 2.  | Jumlah peserta yang melakukan pembelian token pendaftaran    | Jumlah tamu yang melakukan pembelian token pendaftaran/ formulir 46 orang  |  |
| 3.  | Peserta yang mengikuti seleksi penerimaan mahasiswa          | Peserta yang mengikuti seleksi sebanyak 37 orang   |  |
| 4.  | Peserta yang dinyatakan lulus tes seleksi                    | Peserta yang dinyatakan lulus tes seleksi sebanyak 37 orang  |  |

Pangkalpinang, 15 Desember 2022

Ketua Tim Monitoring dan Evaluasi  
Penerimaan Mahasiswa Baru  
STIE-IBEK Pangkalpinang,

Pjs. Ketua Lembaga Penjaminan Mutu  
STIE-IBEK Pangkalpinang

Heryanto, S.Ak.

Rosdiana Aritonang, S.E.